

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: <b>RADOMSKIE CENTRUM SZKOLENIA ZAPASNICZEGO „OLIMPIJCZYK”</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej</b> , Ewidencja Stowarzyszeń Kultury Fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczej prowadzonej przez Prezydenta Miasta Radomia: <b>ED.III.4123/1/18/04</b> , Kod pocztowy: <b>26-600</b> , Poczta: <b>RADOM</b> , Miejscowość: <b>RADOM</b> , Ulica: <b>TADEUSZA KOŚCIUSZKI</b> , Numer posesji: <b>7</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>Radom</b> , Gmina: <b>m. Radom</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>rksz.olimpijczyk@interia.pl</b> , Numer telefonu: <b>664417625</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<div style="background-color: black; width: 100%; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="background-color: black; width: 100%; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="background-color: black; width: 100%; height: 15px;"></div>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	ORGANIZACJA II MIKOŁAJKOWEGO RZUTU RADOMSKIEJ LIGI ZAPASNICZEJ W GRUPIE WIEKOWEJ DZIECI, MŁODZIK w 2025r w zapasach w stylu klasycznym			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	24.11.2025	Data zakończenia	12.12.2025

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

Organizacja zawodów II Mikołajkowego Rzutu Radomskiej Ligi Zapaśniczej skierowana jest do sekcji zapaśniczej w kategorii wiekowej dzieci i młodzików. Uczestnikami zawodów będą chłopcy z sekcji RCSZ „Olimpijczyk”, radomskich Klubów zapaśniczych oraz ekip zaproszonych z woj. Mazowieckiego i innych województw (łódzkie, Małopolskie). Termin zawodów II MIKOŁAJKOWEGO RZUTU RADOMSKIEJ LIGI ZAPAŚNICZEJ wyznaczaliśmy na 06.12.2025r. Zawodnicy za zajęcie I, II oraz 2 X III Miejsca otrzymają medale i dyplomy. Po zawodach Kluby za miejsca od 1-3 otrzymają dyplomy oraz puchary za klasyfikację drużynową. W dzieciach i młodzikach zorganizujemy rywalizację w ponad 20 kategoriach wagowych. Każde zawody będzie prowadziło 10 sędziów. Opiekę medyczną zapewni jedna osoba. Obsługę techniczną zapewni 3 osoby w zakresie przygotowań do realizacji zawodów oraz obsługi podczas zawodów. Obsługą porządkową zajmie się jedna osoba. W ramach promocji imprezy chcielibyśmy zakupić baner (wymiary 6mx 3m), na którym umieścimy nazwę imprezy oraz Logo Urzędu Marszałkowskiego).

Klub RCSZ „Olimpijczyk” ma swoją siedzibę w Zespole Szkół Budowlanych i zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, o której mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zwłaszcza w zakresie dostępności architektonicznej (podjazdy, parkingi, korytarze, hole, toalety).

Dostępność architektoniczna:

- Szkoła posiada miejsca parkingowe przed budynkiem i w okolicach Hali Sportowej,
- Do przedsiionka szkoły prowadzi podjazd dla osób niepełnosprawnych ruchowo,
- Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące,
- Szkoła składa się z kilku segmentów połączonych korytarzami,
- Na każdym poziomie budynku (parter, pierwsze piętro, drugie piętro) znajdują się korytarze,
- Budynek nie posiada wind, • Osobami oddelegowanymi do udzielania informacji przy wejściu głównym są pracownicy obsługi,
- Do szkoły może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem,
- W budynku nie ma dostosowań dla osób niepełnosprawnych (toalety, barierki),
- W szkole nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego (w razie potrzeby zapewniona zostanie pomoc lub asysta w ewakuacji dla osób ze szczególnymi potrzebami).

Dotyczy to również stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystywane do realizacji zadania, które spełniają wymagania w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019r o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (wszystkie informacje na temat w/w zawodów zamieszczane na stronie internetowej Klubu, portalach społecznościowych będą czytelne).

Treści niedostępne:

- Filmy zamieszczane na stronie internetowej nie posiadają napisów dla osób głuchych,
- Strona zawiera linki prowadzące do dokumentów do pobrania, które nie zawierają informacji o ich formacie oraz rozmiarze,
- Zdjęcia z wydarzeń nie posiadają pełnych opisów alternatywnych,
- Niektóre zdjęcia nie stanowiące treści strony nie posiadają opisów alternatywnych,
- Dokumenty PDF nie są dokumentami edytowalnymi,

Informacje dodatkowe:

Ułatwienia

- podświetlane linki
- jasne tło

- możliwość używania na stronie standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki
- W zakresie dostępności informacyjno - komunikacyjnej zapewnione zostanie wsparcie innej osoby lub zostaną wykorzystane nowoczesne technologie (aplikacje telefoniczne, mobilne)

#### Miejsce realizacji

Główną bazą zawodów będzie HALA przy Zespole Szkół Budowlanych , ul. Kościuszki 7, 26-600 Radom

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
liczba drużyn lub klubów sportowych będących odbiorcami zadania	5 drużyn - z woj. Mazowieckiego oraz ekipy zaproszone z innych województw	komunikat końcowy z zawodów
liczba uczestników/zawodników będących odbiorcami zadania	Planujemy udział ok.100 zawodników	komunikat końcowy z zawodów
liczba dni turniejowych	Zawody trwać będą jeden dzień ( sobota 06.12.2025r) W godz. od 10.00 do 16.00	komunikat końcowy z zawodów
liczba kategorii wagowych	Chłopcy w grupie dzieci - 15 kategorii wagowych, - młodzicy 10 kategorii wagowych.	komunikat końcowy z zawodów
liczba przekazanych trofeów sportowych	25 złotych medali, 25 srebrnych medali i 50 brązowych oraz 100 dyplomów. W punktacji drużynowej 3 puchary i 3 dyplomy dla najlepszych drużyn.	komunikat końcowy z zawodów

#### **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

### Charakterystyka oferenta

Radomskie Centrum Szkolenia Zapaśniczego „Olimpijczyk” w Radomiu jest stowarzyszeniem sportowym zarejestrowanym przez Prezydenta Radomia w 18.04.2004 roku. Zgodnie ze Statutem prowadzi szkolenie sportowe w zapasach w stylu klasycznym we wszystkich grupach wiekowych oraz szkolenie w zapasach kobiet w grupach wiekowych dzieci, młodziczek kadetek, junierek, młodzieżowców. Posiada prawo organizowania zawodów zapaśniczych różnej rangi i zgrupowań szkoleniowych. W sumie we wszystkich grupach wiekowych będzie to grupa licząca ponad 100 osób. Radomskie Centrum Szkolenia Zapaśniczego „Olimpijczyk” nieprzerwanie od 2013 w rankingu Polskiego Związku Zapaśniczego jest najlepszą drużyną w Kraju. Co rok w najważniejszych imprezach sportowych rangi Mistrzostw Polski zdobywamy po kilkanaście Medali. We współzawodnictwie dzieci i młodzieży Nasz Klub zdobył w roku 2024 - 368,29 pkt. Treningi w Klubie prowadzi 7 doświadczonych trenerów z kilkunastoletnim stażem w tym Mistrz Olimpijski Włodzimierz Zawadzki.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

RCSZ „Olimpijczyk” ma bardzo duże doświadczenie w organizacji zawodów zapaśniczych. W uzasadnieniu informujemy, że Klub był trzykrotnie organizatorem Mistrzostw Polski Seniorów w zapasach stylu klasycznym, Międzynarodowego Memoriału Władysława Pytłasińskiego, 3 x Pucharu Polski Seniorów, Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży. Od 10 lat tradycyjnie jesteśmy organizatorami zawodów dla najmłodszych - Ligi Zapaśniczej Dzieci i Młodzików w ilości 3 rzutów rocznie.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe: Członkowie Zarządu, zatrudnieni trenerzy, zawodnicy, z grup seniorów i młodzieżowców to osoby posiadające doświadczenie organizacyjne nabyte w poprzednich latach. Zarząd Warszawsko Mazowieckiego Okręgowego Związku Zapaśniczego w Warszawie wyznacza sędziów i Sędziego Głównego do przeprowadzenia zawodów. Zasoby rzeczowe: Praca społeczna członków Zarządu. Klubu posiada biuro z wyposażeniem w komputer, drukarkę i inny sprzęt niezbędny do pracy biurowej. Posiadamy własne maty zapaśnicze (12x12 m- 2 szt, 8x8 -2 szt, 6x6 - 2 szt), wagi do ważenia zawodników i elektroniczne tablice sędziowskie. Halę sportową do przeprowadzania zawodów użycza nam Szkoła Mistrzostwa Sportowego w Zespole Szkół Budowlanych w Radomiu.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Opieka Medyczna zawodów	800,00		
2.	Ryczałty sędziowskie (10 sędziów x 190 zł)	1 900,00		
3.	Obsługa techniczna ( 3 os x 400 zł)	1 200,00		
4.	Obsługa porządkowa ( 1 os x 500 zł)	500,00		

5.	Zakup Medali (100 szt), Pucharów ( 3 szt) , Dyplomów (103 szt), Szarfy na medale (100 szt)	1 000,00		
6.	Zakup materiałów promocyjnych - baner (6m x 3m)	800,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		6 200,00	6 200,00	0,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym\*~~ / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
  2. Statut (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.